Приложение №ОФ-1
К приказу Генерального директора ООО «Карлсон Туризм» №6/н от 1 апреля 2021г.
«Об утверждении Агентского договора (присоединения)»

ДОГОВОР (ПРИСОЕДИНЕНИЯ)

г. Москва **«01» апреля 2021г.**

Общество с ограниченной ответственностью «Карлсон Туризм» (реестровый номер РТО 000858 в Едином федеральном реестре туроператоров), в лице Генерального директора Ордовского Константино, действующего на основании устава, в дальнейшем именуемое «Туроператор», с одной стороны и, юридическое лицо (далее Турагент), с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

Агент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, который по настоящему Договору обязуется осуществлять юридические и иные действия по поручению Туроператора, предусмотренные настоящим договором.

1. Термины, используемые в настоящем договоре.

Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, принимаются и трактуются сторонами в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об основах туристической деятельности в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ и иными, регулирующими туристскую деятельность, законами и подзаконными актами РФ.

1.1. Система бронирования «Тарифы Онлайн» (далее - «Система», или «Система бронирования») - система в сети Интернет, позволяющая бронировать туристские услуги, находящиеся в данной системе, предоставляемые Поставщиками услуг для их реализации заказчику.

1.2. Поставщики – юридические лица, обладающие правами на реализацию туристских услуг, представленных в системе бронирования, по поручению которых действует Туроператор на основании заключенных с Поставщиком агентских договоров по реализации туристских услуг.

1.3. Туроператор – туристическая компания, владеющая исключительными правами на систему бронирования «Тарифы Онлайн» на основании Свидетельства о государственной регистрации программы для ЭВМ №2010617217 от 17.11.2010г., предоставляющая информацию о туристских услугах Турагенту через систему бронирования «Тарифы Онлайн» для дальнейшей реализации заказчику. Туроператор является туроператором, зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации; информация о его финансовом обеспечении и правилах применения договора страхования ответственности Туроператора содержится в Приложении №2 к настоящему договору.

1.4. Турагент - Туроператор или Турагент, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключивший настоящий договор с Компанией о реализации туристских услуг, предоставляемых через систему бронирования Компании.

1.5. «Присоединение к условиям Договора» - Турагент считается присоединившимся к условиям настоящего Договора в случае принятия Туроператором заявления Турагента об акцепте настоящего агентского договора, размещенного на сайте Туроператора.

2. Предмет Договора.

2.1. Присоединением Турагента к настоящему договору является направление Турагентом и получение Туроператором заявления Турагента о присоединении к настоящему договору. Заявление составляется по форме указанной в Приложении №1 к настоящему договору. Заявление, подписанное уполномоченным лицом, с приложением необходимых документов направляется на электронную почту Туроператора sales6@karlson-tourism.ru с приложением документов, указанных на сайте Туроператора, а также с направлением оригинала заявления на почтовый адрес Туроператора в течение 30 (тридцати) календарных дней, с момента заключения настоящего договора. **В случае не получения документов Туроператором в указанный срок, договор считается незаключенным.**

2.2. Турагент по поручению Туроператора от своего имени и за счет Туроператора обязуется совершать юридические и иные действия по продвижению и реализации Туристам и/или иным заказчикам туристских услуг, доступных для бронирования в системе Туроператора.

Туристские услуги, находящиеся в системе бронирования могут быть забронированы Турагентом посредством указанной системы, либо на основании письменного запроса.

2.3. Права на использование туристских услуг переходят к заказчику Турагента при реализации услуг Турагентом на основании документов, оформляющих такую реализацию (договора о реализации туристского продукта, ваучеров, авиабилетов и др.).

2.4. Турагент приобретает права и становится обязанным по всем сделкам, совершенным от своего имени во исполнение настоящего Договора.

2.5. Туроператор обязуется выплатить Турагенту вознаграждение за исполнение поручения, по настоящему Договору в соответствии с статьей 6 настоящего Договора.

2.6. Туроператор имеет право в одностороннем порядке вносить изменение в условия настоящего договора (в том числе, но не ограничиваясь: в тарифы, условия аннуляции, размер вознаграждения, информация о финансовом обеспечении, и т.п.), путем размещения вносимых изменений на сайте www.karlson-tourism.ru (в разделе Агентствам, договоры). Изменения считаются принятыми Турагентом, если в течение 5 дней от Турагента не поступит уведомление об отказе в принятии новых условий, в случае отказа от присоединения договор считается недействующим. Новые условия договора вступают в силу по истечение 5 дней со дня их опубликования на сайте Туроператором www.karlson-tourism.ru.

2.7. Туроператор направляет редакцию изменений Турагенту на электронную почту, а также размещает ссылку на измененные документы в личном кабинете Турагента, Турагент в случае несогласия с изменениями направляет Туроператору уведомление о расторжении настоящего договора.

3. Доступ в систему бронирования.

3.1. Турагент получает доступ в систему бронирования после регистрации на сайте Туроператора (www.tariff-online.ru) и получения регистрационного номера, имени пользователя и пароля.

Карлсон Туризм

3.2. Турагент указывает при регистрации в системе бронирования сотрудника (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны, электронный адрес), ответственного за работу в системе бронирования. При изменении списка ответственных лиц Турагент направляет по факсу либо по электронной почте соответствующее уведомление в адрес Туроператора.

3.3. Турагент гарантирует, что указанный в п.3.2. электронный адрес является рабочим, отправленная Туроператором на этот адрес электронная почта автоматически считается надлежаще доставленной Турагенту.

4. Обязанности сторон.

4.1. Обязанности Туроператора:

4.1.1. Предоставить Турагенту права доступа в систему бронирования, а также ознакомить с правилами бронирования (Приложение №2 к настоящему Договору).

4.1.2. Оказывать консультационную поддержку по работе с системой бронирования.

4.1.3. По запросу Турагента оказывать содействие в подтверждении бронирования по системе бронирования.

4.1.4. По запросу Турагента оказывать визовую поддержку для заказчиков Турагента при наличии технической возможности и соблюдении правил бронирования.

4.1.5. Своевременно выписывать Турагенту необходимые ваучеры на забронированные услуги, после поступления суммы полной оплаты забронированных услуг на расчетный счет или в кассу Туроператора.

4.1.6. В отдельных случаях Туроператор оставляет за собой право на замену туристских услуг при условии сохранения класса услуг по ранее оплаченной категории или с предоставлением услуг более высокого класса без дополнительной оплаты, такие условия не являются изменением турпродукта. Категория отелей устанавливается официальными органами страны места расположения отеля, категория отеля отвечает исключительно требованиям страны места расположения отеля.

4.1.7. По запросам Турагента предоставлять информацию и материалы, необходимые для исполнения настоящего договора, включая информацию о потребительских свойствах туристского продукта и безопасности туристского продукта в объеме, необходимом для последующей реализации и обеспечивающем исполнение требований законодательства о защите прав потребителей и Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ» от 24.11.1996 г. №132-ФЗ; о полном перечне документов и требованиях, предъявляемых к состоянию и оформлению документов, необходимых для оформления въездных виз в посольствах (консульствах) иностранных государств, выезда с территории РФ и въезда на территорию иностранных государств.

4.1.8. Информировать Турагента об изменениях цен на туристские продукты Туроператора, и об изменении состава услуг, входящих в туристские продукты.

4.1.9. При условии соблюдения Турагентом условий настоящего договора уплатить Турагенту вознаграждение в порядке и на условиях предусмотренных настоящим Договором.

4.2. Туроператор вправе:

4.2.1. При неисполнении Турагентом любого из денежных обязательств, установленных настоящим договором в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Турагента отказать в предоставлении забронированного туристского продукта и/или приостановить оказание услуг, предусмотренных заявкой на бронирование туристского продукта. Понесенные Турагентом убытки, связанные с исполнением Туроператором прав, предусмотренных настоящим пунктом договора, Туроператором не возмещаются, ответственность перед заказчиком туристского продукта за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта несет Турагент.

4.2.2. Допускать дополнительно согласованные изменения в программе конкретно-определенного путешествия в форме уведомления Турагента Туроператором в системе бронирования или по электронной почте. Турагент подтверждает указанные изменения в день их отправления Туроператором, в случае отсутствия подтверждения Турагентом изменения считаются принятыми надлежащим образом. Фактическое использование туристом туристского продукта, сформированного Туроператором по заявке Турагента, хотя бы и в измененном виде, является надлежащим доказательством факта согласия Турагента на изменение условий путешествия.

4.2. Обязанности Турагента:

4.2.1. Соблюдать правила и условия бронирования и аннулирования в соответствии с разделом 5 и с Приложением №2 настоящего договора.

4.2.2. Осуществлять продвижение туристских услуг, содержащихся в системе бронирования в согласованной с Туроператом форме.

4.2.3. Заключать с заказчиком в письменной форме договор о реализации туристских услуг, соответствующий требованиям гражданского законодательства РФ, в том числе ФЗ РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ РФ «Об основах туристской деятельности в РФ». При заключении договора о реализации туристского продукта предоставлять заказчику в письменной форме полную и достоверную информацию о потребительских свойствах туристского продукта согласно законодательству о защите прав потребителей РФ и Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ», указанную в Приложении №3 настоящего Договора.

4.2.4. Своевременно вносить денежные средства за заказанные туристские услуги в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

4.2.5. Своевременно предоставлять отчеты агента согласно п. 6.8. Договора.

4.2.6. Реализовывать туристские услуги только после уточнения свойств конкретных туристских услуг, отличий от описаний, указанных в системе бронирования, и уведомления об этом заказчика Турагента.

4.2.7. Турагент обязан предоставлять Туристу/Заказчику актуальные данные по финансовому обеспечения деятельности Туроператора (дата заключения, номер договора, срок действия договора, название и адрес, телефон страховой компании/кредитной организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение при их изменении), используя информацию на сайте Туроператора www.karlson-tourism.ru с целью предоставления достоверной информации заказчику Турагента. В случае непредоставления / недостоверного предоставления Турагентом достоверной информации заказчику Турагента, настоящим договором подразумевается ответственность Турагента. Любая сумма финансовой ответственности, предусмотренная законодательством РФ, связанная с непредставлением/недостоверным предоставлением указанной информации заказчику Турагента, подлежит компенсации Турагентом в полном объеме в течение 2 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления от Туроператора.

4.2.8. Турагент обязан самостоятельно отслеживать информацию на сайте Туроператора www.karlson-tourism.ru по поводу изменений настоящего договора.

4.2.9. Турагент обязан внести в договор с заказчиком турпродукта условия: о прекращении договора в случае неоплаты полностью, либо частично турпродукта Туроператору в установленный срок (отменительное условие, в соответствии с п.2 ст. 157 Гражданского кодекса); о надлежащем уведомлении о юридически значимых событиях Сторонами друг друга посредством электронной почты или телефонной связи (включая смс-информирование).

4.2.10.При заключении договора о реализации туристского продукта предоставлять туристу (иному заказчику туристского продукта) в письменной форме следующую информацию:

- о недопустимости самовольного изменения туристом программы путешествия;
- о том, что Туроператор не несет ответственности за услуги, не входящие в туристский продукт и приобретенные туристом самостоятельно;
- об условиях применения тарифов перевозчиков, в том числе о невозможности возврата стоимости авиабилета, приобретенного на чартерный рейс;
- о правилах заселения/выселения, принятых в отелях или иных средствах размещения, в соответствии с которыми заселение, как правило, производится в 14:00, а выселение, как правило, в 12:00;
- об обязанности туриста соблюдать законы и местные обычаи страны пребывания, соблюдать правила проживания и поведения в отелях и иные рекомендации и указания руководителя группы или представителя Туроператора в стране (месте) временного пребывания;
- о том, что ущерб, нанесенный туристом гостинице, ресторану, музею, перевозчику или иному лицу, оказывающему услуги, входящие в туристский продукт, должен быть возмещен туристом за свой счет. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет Турагента;
- о требованиях, предъявляемых к заграничным паспортам и иным формальным документам, в том числе, об остаточном сроке действия заграничного паспорта, необходимом для получения визы и въезда в страну пребывания;
- о том, что посольство (консульство) иностранного государства (страны пребывания, транзита) вправе отказать в выдаче въездной визы любому лицу без объяснения причин такого отказа;
- об особенностях и правилах пограничного (таможенного) контроля (режима) РФ и иностранных государств; об обязанности туриста соблюдать таможенные и пограничные правила;
- о том, что туристы самостоятельно несут полную ответственность за действительность заграничных паспортов и иных документов, предоставляемых в посольства для получения въездной визы, за достоверность сведений, содержащихся в этих документах;
- об иных особенностях путешествия, с соблюдением требований, предусмотренных статьей 14 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»;
- о правилах и порядке предъявления туристом (иным заказчиком туристского продукта) требований к организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение.

4.2.11. Своевременно предоставлять Туроператору комплект необходимых документов (в том числе заграничные паспорта, свидетельства о прививках, иные документы, которые могут быть затребованы компетентными органами РФ и государств, на территории которых предоставляются туристские услуги по настоящему договору и/или через территории которых туристы следуют транзитом). В случае непредставления Турагентом в установленный срок полного комплекта документов, Туроператор освобождается от исполнения обязательств по обработке и сдаче документов в консульский отдел посольства страны пребывания и, как следствие, не несет ответственности при возникновении у туристов претензий, связанных с получением въездных виз. Турагент проинформирован о том, что любая досылка Тургентом разрозненных копий или оригиналов дополнительных документов, необходимых для получения въездной визы, (доверенностей, справок с места работы, наличия валюты, свидетельств о рождении и т.д.), не присланных в основном комплекте документов, но входящих в комплект, не может быть приобщена к основному пакету, сдаваемому в консульство. Поэтому неполный пакет документов не сдается Туроператором в консульский отдел, что автоматически приводит к отсрочке сдачи всех документов.

4.2.12.Своевременно предоставлять туристам документы, необходимые для совершения путешествия. Туроператор не несет обязательств по предоставлению Турагенту каких-либо документов, относящихся к туристскому продукту, за исключением документов, прямо предусмотренных настоящим договором.

4.2.13.Проинформировать туриста (иного заказчика туристского продукта) о необходимости своевременного (не позднее, чем за три часа до планируемого вылета или за полтора часа до отправления поезда (автобуса)) прибытия туристов к месту начала путешествия.

4.2.14.Своевременно доводить до сведения туристов информацию обо всех изменениях, вносимых Туроператором в программу путешествия.

4.2.15.Накануне поездки уточнять у Туроператора место и время вылета, иные существенные данные; информировать туриста (иного заказчика туристского продукта) о возможных изменениях.

4.2.16. Представить Туроператору сведения, необходимые для соблюдения правил бухгалтерской отчетности. В случае непредоставления достоверных сведений, повлекших неправильное оформление бухгалтерской отчетности, Туроператор освобождается от любой ответственности за несоблюдение сроков оформления бухгалтерской отчетности.

4.2.17. Турагент обязан незамедлительно сообщать Туроператору о претензиях Туриста, о том, что Турист полностью или частично не может воспользоваться туристскими услугами, входящими в турпродукт. Турагент не может без согласования с Туроператором предпринимать какие-либо действия по отмене или замене услуг, входящих в Турпродукт, а также должен уведомить Туриста, о том, что Туроператор не несет ответственности за расходы Туриста (по самостоятельной замене услуг, входящих в Турпродукт, либо приобретение дополнительных услуг) понесенные им по собственному усмотрению (без согласования с Туроператором).

4.2.18. Исполнить принятое поручение по реализации турпродуктов на условиях, указанных Туроператором и наиболее выгодных для него. В случае ненадлежащего исполнения Турагентом поручения Туроператора по реализации турпродукта, Турагент обязан возместить разницу в стоимости между суммой, указанной в подтверждении (ценовых приложениях, специальных предложений, тарифов), и реально произведенной оплатой проданного турпродукта.

4.2.19. Уведомить Туроператора о заключении договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком не позднее 24 часов с момента заключения вышеназванного Договора.

4.2.20.В течение 24 часов с момента получения извещения от Туроператора об изменении условий путешествия информировать последнего о согласии с изменениями или об отказе от такого туристского продукта или туристских услуг.

4.2.21.Передать туристу или иному заказчику денежные средства, причитающиеся туристу и возвращенные Туроператором по любым причинам, включая аннуляцию услуг с учетом фактически понесенных Туроператором расходов. Агент обязан при получении информации о возврате денежных средств, включая отображение изменения денежных требований в заказе в личном кабинете, предпринять все необходимые действия для передачи туристу или иному заказчику денежных средств.
4.2.22. Обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных туристов при их обработке, а также принимать необходимые организационные и технические меры для защиты конфиденциальной информации о персональных данных туристов от неправомерного и/или случайного доступа к ним, их распространения, уничтожения, изменения, блокирования, копирования и иных неправомерных действий.

4.4. Агент вправе:

4.4.1.Запрашивать и получать у Туроператора информацию, указанную в ст.4. настоящего договора.
4.4.2.Потребовать включить в перечень услуг, входящих в туристский продукт, услуги по содействию в заключении туристами договоров медицинского страхования. При отсутствии такого требования Турагента, **последний обязан оказать вышеназванные услуги сам, либо представить Туроператору расписку туриста об отказе от предоставления названных услуг**, в противном случае он принимает на себя ответственность за убытки, связанные с отсутствием страхового полиса у туриста, в том числе в результате невыдачи (несвоевременной) выдачи виз и/или документов посольствами (консульствами).

5. Порядок бронирования и аннулирования.

5.1. Турагент создает Заказ в системе бронирования, либо направляет в адрес Туроператора письменную Заявку на бронирование по электронной почте или по факсу.
5.2. Туроператор выдает Турагенту ваучеры на туристские услуги, указанные в Заказе (Заявке). Турагент самостоятельно формирует ваучеры, при наличии у него соответствующего права.
5.3. В случае изменения статуса бронирования заказчиком Турагента, последний обязан направить в письменном виде в адрес Туроператора Заказ (Заявку) с указанием всех изменений по электронной почте или по факсу, или через службу сообщений, встроенную в систему бронирования «Тарифы Онлайн».
5.4. При аннулировании Заказа (Заявки) на бронирование Турагент отправляет запрос на аннулирование посредством системы бронирования, либо в письменной форме по электронной почте. Заказ (Заявка) считается аннулированным только после подтверждения аннулирования Туроператором посредством системы бронирования, либо в письменной форме по электронной почте.

При аннулировании бронирования возврат оплаченных денежных средств Турагенту производится за вычетом фактически понесенных расходов Туроператора (включающих возможные штрафные санкции Поставщика услуг, иных расходов Туроператора связанных с формированием Турпродукта), а также штрафных санкций за неисполнения условий настоящего Договора.
5.5. Общими условиями аннулирования заявки на бронирование являются:
5.5.1. Туроператор имеет право аннулировать Заявку Турагента в случае наличия задолженности Турагента в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.
5.5.2. Туроператор имеет право аннулировать Заявку Турагента после подтверждения бронирования в случае последующего существенного изменения условий бронирования.
5.6. Иные условия об аннулировании бронирования предусмотрены в системе бронирования к настоящему Договору.
5.7. Условия бронирования отдельных туристских услуг.
5.7.1. При бронировании Турагентом отдельных туристских услуг (бронирование только средства размещения, либо только перевозки, либо иных услуг (визы, экскурсии, трансферы и т.п.)) не являющихся турпродуктом, Туроператор действует по поручению поставщика услуги. При получение от поставщика услуг подтверждения о возможности предоставления услуги и получения оплаты за забронированную услугу от Турагента, Туроператор подтверждает бронирование Турагенту. Подтверждение бронирование туруслуги без оплаты в указанные Туроператором сроки считается подтверждением бронирования с отлагательным условием вступления его в силу, при отсутствии оплаты влечет одностороннее аннулирование и применения ответственности к Турагенту на условиях настоящего договора. По факту полной оплаты забронированной услуги Турагент получает документы (ваучер, маршрутная квитанция и т.п.), предоставляющие право на использование Туристом, забронированных услуг. Заказчик, Турагент вправе предъявлять любые претензии в отношении не надлежаще оказанных услуг непосредственно поставщику забронированных услуг. Положения Приложения №3 настоящего договора не применяются к настоящему пункту.
5.7.2. Туроператор не несет ответственность за оказание отдельных туристских услуг поставщиком, его ответственность ограничивается обеспечением бронирования услуг у поставщика и их своевременная оплата поставщику, при условии поступления полной оплаты от Турагента.

6. Порядок расчетов.

6.1. Цены на туристические услуги, указанные в системе бронирования, включают вознаграждение Турагента за исполнение поручения по настоящему Договору. Размер вознаграждения за продвижение и реализацию туристических услуг (кроме услуг по авиаперевозке и услуг по проживанию в отелях России и стран СНГ, забронированных у российских поставщиков услуг) по настоящему Договору стандартно составляет 30 (тридцать) рублей (без НДС не облагается на основании пункта 2 статьи 346.11 НК РФ) за каждую реализованную бронь (заявку). Величина вознаграждения при каждом конкретном Заказе зависит от поставщика услуг, объема оказанных Услуг и иных условий, и может меняться Туроператором в одностороннем порядке в зависимости от цен, устанавливаемых поставщиком услуг. Фиксированный размер вознаграждения Турагента в этом случае указывается в подтверждении Туроператора.

Размер вознаграждения Турагента за реализацию услуг по авиаперевозке устанавливается в системе бронирования «Тарифы Онлайн».

Вознаграждение, установленное настоящим Договором, является полной компенсацией издержек, понесенных Турагентом в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.
6.2. Цена услуг отелей на территории России, указывается в системе бронирования без учета НДС (в зависимости от поставщика услуг). При бронировании услуг иностранных поставщиков сумма к оплате складывается из цены отеля в системе бронирования плюс НДС по ставке согласно действующему законодательству. При бронировании услуг российских поставщиков на ОСНО стоимость услуги включает НДС по ставке согласно действующему законодательству. При бронировании услуг российских поставщиков на УСНО стоимость услуг не включает НДС.

Карлсон Туризм

Karlson tourism

6.3. Турагент реализует забронированные посредством системы бронирования услуги по ценам, указанным в выставленном счете. В случае, если у Турагента возникают иные источники дохода при предоставлении заказчику Турагента информационных, консультативных, маркетинговых, сервисных и прочих услуг, либо при выполнении договора поручения заказчика Турагента, оплата за данные услуги взимается Турагентом с заказчика и не является предметом расчетов между сторонами.

6.4. Цены на услуги установлены в валюте, которая указана в системе бронирования и тарифной базе данных системы бронирования. Оплата по настоящему договору производится в рублях по внутреннему курсу Туроператора указанному на сайте http://www.karlson-tourism.ru/.

6.5. Турагент обязан оплатить забронированные туристские услуги в течение срока, указанного в подтверждении или счете, а при отсутствии такого срока – в течение 3 (трех) банковских дней с момента выставления подтверждения или счета. В противном случае, заявка может быть признана аннулированной Турагентом, а Туроператор освобождается от ответственности по любым претензиям Турагента и его заказчиков. Датой оплаты туристских услуг в порядке безналичного или наличного расчета считается дата поступления денежных средств Турагента на банковский счет или в кассу Туроператора. При этом действия банков или иных организаций, помешавшие Турагенту исполнить требование настоящего пункта, не освобождают его от ответственности. Риск задержки совершения банковских операций, а также риск изменения валютных курсов относится на Турагента.

Полная оплата стоимости туристских услуг должна быть произведена Турагентом до наступления штрафных санкций.

Бронирование по заказам (Заявкам), подлежащим штрафу с момента бронирования (в случае аннуляции) осуществляется Туроператором только после внесения предоплаты Турагентом согласно настоящему пункту. В случае отсутствия предоплаты согласно выставленного счета, Туроператор не несет ответственности по таким заявкам (Заказам) перед Турагентом и третьими лицами и оказание услуг не производится.

В случае отсутствия оплаты от Турагента по забронированному туру в указанные в настоящем договоре сроки, Турагент несет полную ответственность перед Туристами и иными заказчиками Турпродукта и обязан осуществить полный возврат средств Туристу, а также компенсировать все понесенные убытки.

6.6. Безналичная оплата туристских услуг без предварительно выставленного Туроператором счета не допускается.

6.7. При отсутствии полной оплаты забронированных услуг в случае удорожания туристских услуг по объективным причинам, в том числе в результате:

- повышения транспортных тарифов, изменения стоимости перелета (более 2% от действующих тарифов на момент выставления Туроператором счета);
- резкого изменения курсов валют (более 2% от установленных ЦБ РФ курсов валют на момент выставления Туроператором счета);
- введения новых или повышения действующих налогов, сборов и других обязательных платежей;

Турагентом осуществляется доплата на основании дополнительных счетов, выставляемых Туроператором.

6.8. Окончательная стоимость туристских услуг и размер вознаграждения указываются в подтверждении или счете и служат основанием для взаиморасчетов сторон. Турагент оплачивает Туроператору стоимость туристских услуг за вычетом вознаграждения на основании счета, выставленного к оплате, в сроки, указанные в счете или в подтверждении бронирования.

Турагент обязан предоставить Туроператору отчет о реализованных услугах, а также счет-фактуры на причитающееся вознаграждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания отчетного периода (месяца) по факсу или электронной почте и в оригинале не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Отчетным периодом (месяцем) является календарный месяц, включающий в себя дату начала туристической поездки. Для услуг по продаже авиабилетов на регулярные рейсы авиакомпаний, отчетным периодом считается месяц, включающий выписанные билеты, независимо от даты вылета по этим билетам.

Если Туроператор направляет Турагенту возражения по Отчету, Турагент обязан устранить нарушения и направить Туроператору новый отчет в пятидневный срок, но не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным. Отчет Турагента считается принятым на дату утверждения отчета Туроператором.

При невыполнении этих требований Туроператор вправе потребовать выплаты Турагентом штрафа в размере 100% вознаграждения за отчетный период по приобретенным услугам.

В случае неоднократного нарушения данных требований со стороны Турагента, Туроператор вправе изменить в одностороннем порядке условие о выплате вознаграждения. В этом случае, Туроператор направляет Турагенту письменное уведомление после получения которого, Турагент вправе получать вознаграждение только в течение пяти рабочих дней после подписания Отчета Турагента Туроператором и получения счета-фактуры на вознаграждение и не имеет права самостоятельно удерживать сумму вознаграждения при совершении платежа.

В случае систематического нарушения Турагентом требований Туроператора по предоставлению Отчетов согласно настоящему пункту, Туроператор вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, на условиях, предусмотренных п. 8.2 настоящего договора. В случае отсутствия отчета агента в сроки указанные в настоящем договоре по туристским услугам, по которым вознаграждение составляет 30 рублей, такие услуги будут считаться реализованным без вознаграждения.

6.9. В случае наличия задолженности Турагента перед Туроператором, Туроператор вправе удержать из денежных средств, оплаченных ему Турагентом ранее, имеющуюся задолженность. В этом случае, соответственно, уменьшается сумма по оплате туристских услуг, оплаченных Турагентом в соответствии с его текущими заявками на бронирование.

6.10. При оформлении железнодорожных билетов Туроператор взимает сервисный сбор в размере 550 (пятьсот пятьдесят) рублей 00 коп. При аннулировании билетов сервисный сбор возврату не подлежит.

6.11. Если у Агента возникают иные источники дохода от предоставления туристу и иным заказчикам информационно-консультационных, маркетинговых, сервисных и прочих услуг, в том числе услуг, связанных с подбором туристских продуктов или туристских услуг для туриста, то оплата за эти услуги взимается Агентом с туриста или иного заказчика. Данные услуги не являются предметом настоящего Договора и расчетов между Агентом и Туроператором.

7. Ответственность сторон.

7.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора согласно действующему законодательству РФ:

7.2. Ответственность Туроператора

7.2.1. Туроператор несет ответственность перед Турагентом в случае невыполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, путем возмещения документально подтвержденных убытков Турагента, при условии предварительного направления претензии Туроператору. Ответственность Туроператора возникает исключительно после получения полной оплаты за заказанный

Турпродукт на условиях настоящего Договора и исполнения Турагентом обязанностей, установленных в статьях 10 и 10.1 ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

7.2.2. Претензии Турагента и/или заказчика Турагента принимаются в письменном виде не позднее 20 (Двадцати) дней со дня окончания действия конкретной туристической услуги, реализованной Турагентом по настоящему договору. Принятая претензия подлежит рассмотрению в течение 10 (Десяти) рабочих дней.

7.2.3. Туроператор не несет ответственности перед Турагентом в случае:

- невозможности осуществления принятых на себя обязательств, вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности сведений и документов, предоставленных Турагентом в соответствии с условиями настоящего Договора, или нарушения Турагентом иных требований к документам, предусмотренных настоящим Договором.
- невозможности осуществления Туроператором принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором, возникшей в результате действий российской и зарубежной таможенной службы, российского и зарубежного пограничного контроля, в случае действий консульских служб, отказа посольств зарубежных стран в выдаче въездных или транзитных виз, либо иных действий официальных органов или властей России или зарубежных стран, делающих невозможным осуществление Туроператором принятых на себя обязательств не по его вине.
- отмены или изменения времени отправления авиарейсов авиаперевозчиком и связанные с этим изменения объема и сроков услуг. Претензии к оказанию услуг по авиаперевозке заказчик Турагента вправе предъявлять непосредственно перевозчику в соответствии с действующим законодательством РФ.
- полного или частичного отказа Турагента, заказчика Турагента от забронированных гостиничных услуг и иных услуг, равно как и в случае невозможности своевременного вылета заказчика Турагента по причинам, не зависящим от Туроператора (в том числе в случаях, если заказчику Турагента отказано в возможности въезда в страну либо в возможности полета по авиабилету или в проживании в гостинице из-за отсутствия надлежащих документов, нарушения правопорядка, причинения беспокойства окружающим, или нарушения им правил поведения в общественных местах, правил проезда или провоза багажа, либо из-за отказа заказчиком Турагента от услуг по иным причинам).

7.2.4. Туроператор не несет ответственности по возмещению денежных затрат заказчика Турагента за оплаченные туристические услуги, если последний в период обслуживания по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставленных Туроператором услуг, и не возмещает заказчику Турагента расходы, выходящие за рамки услуг оговоренных в Договоре и приложениях к нему.

7.3.5. Не относится к нарушению обязательств Туроператора отмена авиарейса, задержки времени вылета авиарейса, изменение аэропорта вылета (прибытия) по причинам, связанным с действиями авиаперевозчика, за исключением ответственности Туроператора по договора перевозки, заключаемым Туроператором с заказчиками турпродукта от своего имени в рамках договора аренды (фрахтования) транспортного средства.

7.3. Ответственность Турагента

7.3.1. Турагент несет ответственность, предусмотренную настоящим Договором, перед Туроператором, заказчиком Турагента и третьими лицами за нанесенный им материальный и моральный ущерб, возникший в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Турагентом своих обязательств по настоящему Договору и требований российского законодательства за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

7.3.2. Турагент несет ответственность за не предоставление или неполное предоставление достоверной информации заказчикам Турагента, Туроператору и любым заинтересованным третьим лицам, а также несвоевременную подачу документов, необходимых для оформления выезда туристов, в соответствии с условиями настоящего договора и соглашения о предоставлении визовой поддержки.

7.3.3. Все суммы неустоек поставщика услуг и иные суммы неустоек (убытков), подлежащих выплате Туроператором третьим лицам в связи с аннулированием бронирования компенсирует Турагент, нарушивший правила и сроки аннулирования Заказа (Заявки). В этом случае Турагент перечисляет указанные суммы на расчетный счет Туроператора в течение трех банковских дней с момента предъявления требования Туроператором и выставления соответствующего счета.

7.3.4. В случае просрочки Турагентом исполнения обязательств по оплате, Турагент обязан оплатить штраф в размере 0,5% от суммы неисполненных обязательств, за каждый день просрочки.

7.3.5. За тур, реализованный через Турагента, Туроператор несет ответственность перед туристом в части качества оказанных услуг и достоверности предоставляемой информации.

7.4.Отказ от тура Турагента или Туриста (по своей инициативе) не дает право Туристу, либо Турагенту на отказ от оплаты забронированных туристских услуг, возврата оплаченной стоимости или его перерасчета.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием непредсказуемых и непреодолимых обстоятельств (форс-мажорных обстоятельств), включая, но, не ограничиваясь, землетрясения, наводнения, пожары, тайфуны, ураганы, и другие природные явления, военные действия, массовые заболевания, забастовки, решения государственных органов, ограничения перевозок, и других событий, не зависящих от воли сторон. Указанные события должны носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, должны быть установлены органами государственной власти, возникнуть после заключения Договора. При наступлении подобных обстоятельств одна сторона должна немедленно известить о них в письменной форме другую сторону; срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

7.6. Стороны не несут друг перед другом ответственность за упущенную выгоду.

7.7.Турагент несет самостоятельную ответственность по сделкам заключенным им с Туристами, иная ответственность регулируется действующим законодательством и настоящим Договором.

8. Дополнительные условия.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 1 (одного) года с правом пролонгации. При отсутствии возражений сторон настоящий договор считается продленным на новый аналогичный срок на аналогичных условиях. Договор может продлеваться неограниченное число раз.

Требование о расторжении настоящего договора должно быть направлено стороной – инициатором расторжения не позднее одного календарного месяца до окончания срока действия настоящего договора.

Финансовые обязательства сторон, возникшие по настоящему договору в период его действия, сохраняют силу после окончания действия настоящего договора до их полного исполнения сторонами.

В случае отсутствия бронирований от Турагента более 6 (шести) месяцев Туроператор вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления уведомления Турагенту, договор считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней с момента отправки такого уведомления на электронную почту. Оригинал уведомления о расторжении договора отправляется на адрес местонахождения Турагента.

8.2. Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор, в одностороннем порядке, путем направления уведомления о расторжении договора стороной инициатором, договор считается расторгнутым по истечении 15 дней после отправки уведомления.

8.3. Все изменения, дополнения к Договору действительны только в форме дополнительных соглашений и приложений к настоящему договору, подписанных уполномоченными представителями Сторон.

8.4. При возникновении споров, связанных с исполнением сторонами условий настоящего Договора, стороны предпримут все усилия для их разрешения путем переговоров. В случае невозможности достижения соглашения путем переговоров споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.5. Содержание настоящего Договора, а также коммерческая, технологическая, экономическая или иная информация, полученная сторонами друг от друга в ходе исполнения настоящего договора, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению без согласия другой стороны. Сторона, допустившая нарушение этого условия, обязана возместить другой стороне все понесенные ею в связи с разглашением такой информации убытки в полном объеме.

8.6. Турагент согласен с систематическим получением рекламных рассылок Туроператора на свою электронную почту.

8.7. Стороны гарантируют, что все персональные данные третьих лиц, передаваемые при исполнении настоящего договора, получены с исполнением всех требований действующего законодательства, разрешение на передачу указанных данных получено с соблюдением законодательства регламентирующего защиту персональных данных. Стороны гарантируют использование полученных персональных данных только для целей определенных настоящим договором и недопущения разглашения указанных сведений. Все возможные санкции, связанные с неправомерным использованием персональных данных ложатся на Сторону (подлежат компенсации) допустившую такое неправомерное использование, независимо от того, какой из Сторон предъявлены претензии третьих лиц или компетентных органов.

8.8. Подписание настоящего договора аннулирует для сторон все иные ранее заключенные соглашения и договоры, предметом которых является реализация туристских услуг Туроператора посредством системы бронирования.

8.9. В случае изменения организационно-правовой формы Турагента, смены органов управления и/или лиц, уполномоченных принимать решения, требуемые по настоящему Договору, возникновения законных правопреемников, к которым перешел весь объем прав и обязанностей Турагента, изменения реквизитов, включая изменения адреса места нахождения и/или почтового адреса или адреса банковского учреждения Турагента, осуществляющего операционно-кассовое обслуживание, изменения банковских счетов, ИНН или заменяющих его кодов налогоплательщика, а также изменения номеров телефонов и иных средств связи, требуемых для надлежащего исполнения настоящего договора, изменения в экономическом положении Турагента, вызванного началом процедуры банкротства в отношении него, равно и признания Турагента банкротом, Турагент обязуется в течение 5 рабочих дней с момента наступления любого из перечисленных в настоящем пункте событий письменно уведомить об этом Туроператора.

8.10. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение №1 – Заявление о присоединение к агентскому договору;
- Приложение №2 - Правила и условия бронирования в системе бронирования «Тарифы Онлайн»
- Приложение №3 – Сведения о Туроператоре
- Приложение №4 - Условия реализации услуг по авиаперевозке

А также изменения и дополнения, размещенные на сайте Туроператора в соответствии с п.2.7. настоящего договора.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТУРОПЕРАТОР:

ООО «Карлсон Туризм»

Юридический адрес: 121087, г. Москва, ул. Новозаводская, д.8, корп.4, этаж 1, пом VIII, офис 1м
Адрес офиса: 111024, г.Москва, ул.Душинская, д.7 стр.1, оф.102
ИНН 7710439571 КПП 773001001
Р/сч. 40702810702200007708 в АО "АЛЬФА-БАНК"
к/с 30101810200000000593
БИК 044525593
Тел/факс (495)580-75-75/ (495)788-58-70
e.mail: info@karlson-tourism.ru

Офис г.Новосибирск

Адрес : 630091, г.Новосибирск, ул.Фрунзе, д..5,
Тел./факс 8(383)246-06-06
e.mail: nsk@karlson-tourism.ru
Р/сч. 40702810101300017794
В АО «АЛЬФА-БАНК» г.Москва
К/сч. 30101810200000000593
БИК 044525593

Генеральный директор "Карлсон Туризм" Ордовский Константино

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ОГРН 1027710006785 * МОСКВА *

Версия от 01.02.2020 г.

Karlson tourism

Приложение №1
к Агентскому договору (присоединение)
№_____ от «__»_____202_г.

ФОРМА

Заявление о присоединении
к Агентскому договору

Настоящим ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Турагент», в лице _____, действующего на основании _____,

1. Заявляет ООО «Карлсон Туризм», ИНН 7710439571, ОГРН 1027710006785, (далее АГЕНТ) о полном и безоговорочном присоединении к Агентскому договору (далее Оферта), размещенному на сайте Туроператора по адресу_____ 2. Подтверждает, что:

- все положения Оферты ему разъяснены, включая право Туроператора на одностороннее изменение Оферты, Турагент их принимает и обязуется соблюдать.

Информация о внесении изменений в Оферту доводится Туроператором до сведения Субагента путем размещения на сайте и в порядке, установленном в Оферте;

- Настоящее заявление является акцептом – Оферты, адресованным Турагентом Туроператору;
- Сведения указанные ниже достоверны.

Сведения о Турагенте

Полное и сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	
Адрес местонахождения в соответствии с уставом /Адрес места регистрации ИП (домашний адрес)	
Фактический и почтовый адреса	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты (e-mail)	
ФИО генерального директора Контакты	
ФИО главного бухгалтера контакты	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
ОКПО	
ОКВЭД	
Банковские реквизиты	
Система налогообложения	

Турагент

_____ _____ _____

Должность подпись ФИО

Карлсон Туризм

Karlson tourism

Приложение №2
к Договору № _____
от «___» _____ 202_г.

Правила и условия бронирования
в системе бронирования «Тарифы Онлайн»

1. Общая информация

1.1. Система предназначена для бронирования услуг для индивидуальных туристов (не более 9 человек). Все бронирования на 10 человек и более должны быть отправлены в офис Туроператора по электронной почте или факсу для обработки через индивидуальный или групповой отдел. При попытке Турагента разделить группу на несколько бронирований, отель и (или) система бронирования, Туроператор оставляет за собой право аннулировать такие бронирования, причем штрафные санкции, которые могут возникнуть вследствие этого, оплачиваются Турагентом.

1.2. Бронирования должны быть сделаны только для реальных клиентов. Если окажется, что бронирование сделано с целью блокировки мест в отеле, Туроператор, равно как и Принципал, оставляет за собой право аннулировать такие бронирования, причем штрафные санкции, которые могут возникнуть вследствие этого, оплачиваются Турагентом.

1.3. Цены в системе даны для использования только на внутреннем рынке Туроператора.

1.4. Запрещается передавать третьим лицам любую информацию, касающуюся системы бронирования, а также запрещается несанкционированное право доступа в систему. При этом Турагент несет полную ответственность за все бронирования, сделанные с использованием Имени Пользователя и Пароля Турагента в системе бронирования. Такие Имя Пользователя и Пароль для доступа в систему бронирования должны быть предоставлены сотрудникам Турагента, имеющим достаточную квалификацию для осуществления бронирований.

1.5. Описание отелей и апартаментов в системе носит информативный характер. Оно тщательно проверено, но все же система бронирования и Туроператор не несут ответственности за неточности в описании.

1.6. Ответственность Туроператора и Турагента ограничивается предоставлением только забронированных через систему бронирования услуг и не распространяется на дополнительные услуги.

1.7. Все права на любую информацию, представленную в системе бронирования, принадлежат Туроператору. Такая информация не может быть использована Турагентом в отношениях с третьими лицами, без предварительного письменного разрешения Туроператора.

2. Цены

2.1. Туроператор оставляет за собой право вносить изменения в существующие цены на услуги в соответствии с изменением курса валют (более 2 %), а также введением дополнительных сборов и изменением цен Принципалом /поставщиком услуг во время конференций, выставок, «высоких сезонов», о чем Турагент информируется при выставлении счета.

3. Бронирования в периоды повышенного спроса (выставки, конференции и др.)

3.1. Во время некоторых выставок цены на услуги могут быть выше опубликованных, причем повышение цен может произойти и после того, как бронирование уже сделано и подтверждено. В этом случае Турагенту дается возможность проинформировать заказчика Турагента о повышении цен и решить: оставить бронирование или аннулировать его.

3.2. В периоды повышенного спроса (выставки, конференции, пиковые даты), Туроператор вправе указать срок оплаты предоставляемых услуг менее указанного в договоре срока в соответствии с требованиями Принципала/поставщиков услуг. Невыполнение этого требования влечет автоматическое аннулирование бронирования.

4. Ваучеры

4.1. Туроператор предоставляет Турагенту выписанный ваучер. Турагент обязан проверить, содержит ли выписанный ваучер информацию на проживание каждого заказчика Турагента с указанием номера подтверждения системы бронирования (или иную референцию, содержащуюся в подтверждении). Ваучер должен также содержать информацию, что проживание оплачивается через Gulliver Travel Associates, Travco Ltd, Miki Travel Ltd, HotelBeds, Expedia, Traveltino, W2M, Smyrooms, Ofran, Autoeurope или, в некоторых случаях, через другого локального партнера. Все дополнительные услуги отеля заказчик Турагента самостоятельно оплачивает отелю перед выездом. Вся информация, необходимая для отображения на ваучере, и (или) собственно сам ваучер может быть распечатан через систему бронирования.

4.2. Для некоторых отелей в ваучере необходимо указывать номер бронирования и референцию другой компании, о чем сообщается в подтверждении бронирования.

4.3. Для заказчиков Турагента, заезжающих в отель в разное время, Турагент обязан оформлять ваучеры отдельно на каждое лицо.

4.4. Заказчики Турагента, не имеющие на руках ваучера и (или) номера подтверждения бронирования, могут быть обязаны отелем к оплате полной опубликованной стоимости проживания, или их бронирование может быть аннулировано отелем.

5. Отмена бронирования

5.1. Бронирования во время периодов повышенного спроса (выставок, конференций и т.п.) подлежат штрафам за аннулирование, если таковое было совершено после подтверждения бронирования и (или) по истечении срока аннулирования (dead-line).

5.2. Стандартный минимальный штраф за несвоевременное аннулирование бронирования или незаселение клиента в отель («no show») составляет одну ночь проживания в отеле. Во время периодов повышенного спроса (выставки, конференции и т.д.) такой штраф может составлять от 1 ночи до 100% забронированных услуг. Если размер штрафа не указан в системе, точная сумма штрафа сообщается по факту отмены или не заезда (по указанию Принципала). В связи с этим Турагент должен обращать особое внимание на правила аннулирования, которые указаны в системе бронирования.

5.3. В случае неоднократного (повторного) аннулирования Турагентом бронирования после получения письма-подтверждения для оформления визы, штраф за данную аннуляцию может составить до 100% стоимости проживания, (штрафные санкции выставляются поставщиком услуг). Кроме того Туроператор оставляет за собой право отказать Турагенту в услуге по предоставлению визовой поддержки.

5.4. Бронирования аннулируются в системе бронирования согласно срокам и условиям аннуляции, приведенным в системе.

5.5. Некоторые отели требуют более длительные сроки для аннулирования бронирования, о чем имеется информация в системе бронирования или в подтверждении бронирования.

6. Визы и приглашения.

Карлсон Туризм

Karlson tourism

6.1. По требованию Турагента, Туроператор запрашивает услугу по предоставлению письма-подтверждения от Принципала (системы бронирования) о сделанном бронировании, для оформления визы заказчику Турагента. Такое письмо-подтверждение передается Турагенту по факсу, либо по электронной почте.
6.2. Стоимость услуги зависит от страны и указывается в каждом конкретном случае по запросу Турагента. Срок выполнения – в течение 2 (двух) рабочих дней для европейских стран и США, и 7 (семи) календарных дней для некоторых азиатских стран, входящих в Каталог системы.
6.3. Турагент полностью оплачивает услуги по предоставлению письма-подтверждения, даже если бронирование было впоследствии аннулировано.
6.4. В случае неоднократного аннулирования Турагентом бронирования после получения письма-подтверждения Туроператор оставляет за собой право отказать Турагенту в услуге по предоставлению письма-подтверждения.
6.5. В случае заказа Турагентом визовой поддержки постановка виз осуществляется на срок, соответствующий забронированному проживанию.
6.6. При сокращении срока, либо полного отказа от отеля с Турагента взимается штраф в размере 100% от стоимости услуг по размещению при условии получения визы под данное бронирование заказчиком Турагента самостоятельно, Турагентом, Туроператором или третьими лицами. Бронирование считается использованным для получения визы, если на дату получения визы (указанную на штампе) бронирование в системе находилось в подтвержденном состоянии. Факт неполучения заказчиком Турагента визы может быть доказан путем предъявления по требованию Туроператора оригинала загранпаспорта такого заказчика.
6.7. Туроператор по поручению Клиента/Турагента содействует в оформлении въездной визы за комиссию 1 руб. (НДС не облагается на основании пункта 2 статьи 346.11 НК РФ). Поручение считается исполненным в момент подачи документов в визовые центры и факт его исполнения не требует подписания дополнительного акта выполненных работ.

7. Скидки для детей.

7.1. Как правило, скидки применяются для детей в возрасте 2-12 лет (если не указано другое) в 2-х местном номере с дополнительной кроватью. Также могут применяться специальные цены на проживание детей в возрасте до 2-х лет. Для применения специальной цены для детей необходимо бронировать дополнительную кровать (extra bed). В случае бронирования трехместного номера (triple) применяется цена на проживание взрослого.
7.2. Если отель не предоставляет специальную расценку или скидку на проживание детей (N/A), то должен применяться тариф для 3-х местного номера.
7.3. В некоторых отелях скидка на ребенка (если ребенок проживает бесплатно) не включает завтраки. В этом случае завтрак оплачивается проживающим лицом непосредственно в отеле.

8. Прочие положения.

8.1. Бронирования на обычные номера производятся через систему бронирования. Запросы на бронирование нестандартных номеров (люксы, и т.д.), а также на любые дополнительные услуги, не предоставляемые системой, должны отражаться в сообщениях в системе бронирования «Тарифы Онлайн» Заказе (Заявке) или направляться Турагентом Туроператору по электронной почте.
8.2. Любые действия с Заказом (Заявкой) между Туроператом и Турагентом (заказ, аннулирование, подтверждение и т.п.) по телефону не принимаются и не обрабатываются.
8.3. Все специальные запросы (комнаты для некурящих, соединяющиеся комнаты, комнаты рядом, и т.д.) указываются Турагентом в Заказе (Заявке), высылаемой Туроператору, но Туроператор не может гарантировать, что такие запросы будут выполнены отелем.
8.4. Комнаты для инвалидов обычно имеют специальный заезд, но не имеют каких-либо особенных приспособлений для тяжело больных. Необходимо всегда запрашивать специальное оборудование номеров, если такое необходимо.
8.5. Для бронирования номера (номеров) обязательными для внесения являются следующие данные: по заказу вносятся все имена и фамилии на латинице, а также даты рождения туристов.
8.6. Бронирование дополнительных ночей к уже подтвержденному бронированию необходимо производить в этом существующем бронировании, при этом запрещается создавать новое бронирование на дополнительные ночи. Туроператор оставляет за собой право аннулировать подтвержденное бронирование и забронировать другой отель на весь требуемый период проживания.
8.7. Периодически в отелях проводятся ремонтные работы, в этом случае Туроператор не несет ответственности за причиненные заказчикам Турагента неудобства.
8.8. В большинстве случаев заселение в отель производится не ранее 14.00, в США и Канаде не ранее 15.00 или даже 16.00, о чем Турагент должен предупредить заказчика Турагента.
8.9. В случае предполагаемого позднего заселения клиента в отель (после 17.00 по местному времени), Турагент обязан внести соответствующую ремарку (уведомление) в Заказ (Заявку) Туроператору.
8.10. 3-х местные и 4-х местные номера состоят, как правило, из одной большой кровати (или 2-х раздельных) и дополнительной кровати или 2-х больших кроватей. Большинство отелей не имеют полноценной отдельной кровати для каждого проживающего в таких номерах, о чем Турагент обязан уведомлять заказчиков Турагента.
8.11. Номера Double/Twin могут иметь одну большую кровать, поэтому в случае необходимости Турагент обязан специально запрашивать раздельные кровати в ремарках к бронированию, однако Туроператор не может гарантировать, что такое пожелание будет выполнено отелем.
8.12. В системе бронирования все цены даются за номер (если прямо не указано другое) и, как правило, включают завтрак (что прямо указано для соответствующей расценки), а также налоги. Наименование валюты, в которой дана цена на определенный отель, также дано на страницах системы. На месте могут взиматься дополнительные налоги, не включенные в стоимость.

9. Апартаменты и виллы (особенности бронирования)

9.1. Там, где это возможно, в системе бронирования приводится классификация мест размещения. Она не соответствует стандартной звездности отелей и может отличаться в зависимости от страны. Классификация предоставлена только для информации, и Туроператор не может гарантировать ее соответствие представлениям Турагента или клиента Турагента.
9.2. Весь материальный ущерб, нанесенный апартаментам, виллам, а также их имуществу является ответственностью того, кто его причинил, и возмещается при выезде.
9.3. Проживающие должны выполнять все правила и положения, указанные поставщиком услуг. Общие число человек, проживающих в каждом конкретном помещении (включая детей), не должно превышать максимального количества, указанного системой, при нарушении возможен отказ или получение требования об оплате проживания дополнительного количества человек.
9.4. Проживающие несут все расходы по выставленным счетам на электричество, газ, воду, телефон, постельное белье, охрану и другим счетам, выставленным Поставщиком услуг за использование помещений.

9.5. Данные по отмене и изменению брони указаны при бронировании.

10. Трансферы (особенности бронирования)

10.1. В системе есть возможность забронировать трансфер как в одну сторону, так и в оба конца.

10.2. Для того, что бы воспользоваться услугой, турист должен иметь на руках распечатанный ваучер.

10.3. В случае, если турист не может воспользоваться услугой, он обязан сообщить об этом по номеру телефона, указанном в ваучере.

10.4. Если услуга начинается на встрече в аэропорту, на вокзале, в порту, то время ожидания туристов составляет 1 час, если не указано другое в ваучере.

10.5. Если услуга начинается с места проживания, то туристам необходимо быть на месте за 15 минут до оказания услуги.

10.6. При бронировании необходимо указывать реальное время прибытия самолета/поезда/судна.

10.7. Если транспортное средство не может подъехать к месту встречи, по независящим от них причинам (перекрытие дороги, демонстрации и т.д.), то клиентам будет предложено другое место встречи.

10.8. За неиспользованную услугу по усмотрению туриста услугу по предоставлению трансфера возврат денежных средств не производится.

11. Автомобили (особенности бронирования)

11.1. Минимальный возраст водителя должен составлять 21 год. Для вождения автомобиля класса «люкс» и «премиум», минимальный возраст 25 лет.

11.2. Для аренды автомобиля необходимо наличие одновременно национального и международного водительского удостоверения, в случае не предоставления хотя бы одного документа прокатчики могут отказать в аренде автомобиля.

11.3. Стаж вождения должен быть как минимум 1 год, прокатные компании могут потребовать наличие более длительного стажа вождения.

11.4. При заключении договора на аренду авто водитель должен предъявить кредитную карту на имя водителя, некоторые арендные компании могут требовать предъявление двух кредитных карт (электронные и дебетовые карты не принимаются).

11.5. В бронь аренды авто обычно включены стандартные страховки, при бронировании предлагаются несколько вариантов страхования автомобиля. Прокатчик компании может предложить дополнительную страховку и включить ее в договор аренды заключаемый между прокатчиком и заказчиком Турагента. Заказчик Турагента самостоятельно принимает решение о принятии или об отказе оформления дополнительных страховок, при согласии оплачивает их на месте. Туроператор не несет ответственности за дополнительные услуги приобретенные заказчиком Турагента на месте.

11.6. Выданный ваучер действителен только на клиента, указанного в документе, и является гарантией бронирования.

11.7. Один день аренды составляет 24 часа, поэтому задержка при сдаче автомобиля будет расцениваться как доплата за сутки аренды + налоги + штраф за несвоевременную сдачу машины.

11.8. В случае аннуляции заказа применяются штрафные санкции согласно условий бронирования, которые указаны при бронировании данной услуги.

11.9. Помимо общих правил бронирования поставщик указывает правила и условия бронирования индивидуально для каждого предложения.

11.10. Туроператор следит, чтобы вся важная информация об условиях проката указывалась на ваучере, получаемом заказчиком Турагента. Однако ни Туроператор, ни Турагент не несут ответственности в случае возникновения дополнительных требований на месте проката. Турагент обязан ознакомить своего заказчика с информацией содержащийся в ваучере.

11.11. Туроператор сообщает Турагенту ориентировочную сумму блокировки на карте заказчика Турагента (депозит). Финальное решение по сумме депозита принимается индивидуально сотрудником прокатной компании, и она может быть, как уменьшена, так и увеличена.

12.Экскурсии (особенности бронирования)

12.1. Если экскурсия предусматривает заезд за участниками в отель, то участники должны, минимум за 24 часа, сделать запрос Принципалу на этот сервис.

12.2. Экскурсии могут включать в себя посещение более чем одной страны. Если клиент прерывает такую экскурсию по причинам, связанным с документацией (недействительный паспорт или виза), то Поставщик за это ответственности не несет. Отсутствие у клиента требуемой документации может привести к отказу во въезде в данную страну, и сумма, уплаченная за данную часть экскурсионного тура (далее - «тур»), возвращена не будет.

12.3. Некоторые туры требуют некоторого минимального количества пассажиров. В подобных случаях при отсутствии необходимого количества пассажиров, Поставщик услуг имеет право отменять любое бронирование, предварительно по возможности известив клиентов в минимальный срок. Иногда туры отменяются в силу причин местного характера. Если по каким-либо причинам тур отменяется, клиентам будет предложена по крайней мере одна из нижеперечисленных альтернатив:
перенести указанный тур на другие даты или время; изменить тур; полностью возместить выплаченную заказчиком Турагента сумму. Туроператором не будут рассматриваться какие-либо требования компенсации, если тур не был осуществлен.

12.4. Дети, путешествующие бесплатно, могут быть не включены в список пассажиров (это следует учитывать, планируя питание в дороге) и в отсутствие свободных мест в салоне должны находиться на руках сопровождающих их взрослых.

12.5. Отмена экскурсий должна быть сделана не менее чем за 48 часов, и любые отмены после указанного срока повлекут штрафные санкции в размере полной стоимости оплаты услуг. Особые условия отмены могут быть указаны при бронировании в системе

12.6. Если заказчики Турагента воспользовались забронированными услугами лишь частично, никаких возмещений выплачиваться не будет.

13. Во всех других ситуациях, не указанных в настоящих Правилах и условиях бронирования, Турагент и Туроператор должны и будут руководствоваться Правилами и условиями, указанными в системе бронирования.

14. При заключении договора с заказчиком Турагента о реализации туристских услуг Турагент в письменной форме предоставляет ему информацию:

- о недопустимости самовольного изменения программы путешествия;
- о том, что Туроператор не несет ответственности за услуги, не входящие в забронированные услуги и приобретенные туристом самостоятельно;
- об условиях применения тарифов перевозчиков, в том числе о невозможности возврата стоимости авиабилета, приобретенного на чартерный рейс;

- о правилах заселения/выселения, принятых в отелях или иных средствах размещения, в соответствии с которыми заселение, как правило, производится в 14:00, а выселение, как правило, в 12:00;

- об обязанности туриста соблюдать законы и местные обычаи страны пребывания, соблюдать правила проживания и поведения в отелях и иные рекомендации и указания руководителя группы или представителя Туроператора в стране (месте) временного пребывания;

- о том, что ущерб, нанесенный туристом гостинице, ресторану, музею, перевозчику или иному лицу, оказывающему услуги входящие в туристские услуги, должен быть возмещен туристом за свой счет. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет Турагента;

- о требованиях, предъявляемых к заграничным паспортам и иным формальным документам, в том числе, об остаточном сроке действия заграничного паспорта, необходимом для получения визы и въезда в страну пребывания;

- о том, что посольство (консульство) иностранного государства (страны пребывания, транзита) вправе отказать в выдаче въездной визы любому лицу без объяснения причин такого отказа;

- об особенностях и правилах пограничного (таможенного) контроля (режима) РФ и иностранных государств; об обязанности туриста соблюдать таможенные и пограничные правила;

- о том, что туристы самостоятельно несут полную ответственность за действительность заграничных паспортов и иных документов, предоставляемых в посольства для получения въездной визы, за достоверность сведений, содержащихся в этих документах;

- об иных особенностях путешествия, с соблюдением требований, предусмотренных статьей 14 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»;

- о правилах и порядке предъявления туристом (иным заказчиком туристских услуг) требований к организации, предоставившей Турагенту финансовое обеспечение (Приложение №2 к настоящему договору).

- о необходимости иметь с собой полный пакет документов по туру (ваучеры и другие документы); отсутствие документов может повлечь за собой невозможность получить заказанную услугу и/или необходимость повторной самостоятельной оплаты услуги туристом.

15. При бронировании у Принципала IAN.com, LP «EXPEDIA» (далее Принципал), в соответствии с условиями Принципала, изменение статуса бронирования возможно только через аннуляцию забронированных услуг. Информация о штрафных санкциях Принципала указывается при бронировании каждой услуги в системе бронирования. При аннулировании бронирования туристских услуг Принципала, возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента возврата произведенного Принципалом Туроператору. Возврат средств Турагенту производится за вычетом штрафных санкций Принципала, а также возможных штрафных санкций в соответствии с настоящим Договором. Если Заявка (Заказ) была отозвана до того, как Туроператором было сделано бронирование, но после внесения оплаты Турагентом, возврат денежных средств производится Туроператором не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента аннуляции.

16.Бронирования туристских услуг Принципала осуществляются Туроператором только на условиях оплаты выставляемого счета в течение 3 (трех) календарных дней. В этом случае счет выставляется в день бронирования, после оплаты Турагент отправляет копию платежного поручения, либо другое подтверждение произведенной оплаты за бронирование Туроператору по электронной почте. В случае отсутствия оплаты в течение трех календарных дней, Туроператор аннулирует сделанное бронирование и вправе применить к Турагенту штрафные санкции согласно настоящего Договора. В случае неоднократного нарушения указанного порядка оплаты Туроператор вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке и прекратить доступ Турагента к бронированию туристских услуг.

17. Для бронирования туристских услуг, Турагент вправе внести на счет Туроператора обеспечительный платеж в размере согласованном сторонами. Туроператор вправе списывать с суммы депозита стоимость забронированных услуг, при получении Заявки (Заказа) на бронирование от Турагента, а также оплатить штрафные санкции, выставляемые Туроператору поставщиком по аннуляции каждого конкретного бронирования.

В случае расходования суммы депозита, Турагент обязуется перечислить сумму необходимую для пополнения депозита, в течение трех календарных дней с момента получения требования Туроператора по электронной почте.

18. В случае нанесения действиями Турагента, заказчика Турагента, ущерба Туроператору, либо третьим лицам установленные и оформленные в предусмотренном законом порядке, нанесшие ущерб Туроператору и третьим лицам, то виновный привлекается к ответственности, предусмотренной действующим законодательством. При этом Турагент содействует в привлечении виновного лица к ответственности.

19. При не заезде («no show») клиента в отель штраф составляет 100% забронированных услуг.

20. При аннуляции Турагентом туристских услуг Принципала, Туроператор вправе взимать с Турагента штраф в размере, эквивалентном 10 $ по внутреннему курсу Агента указанному на сайте www.karlson-tourism.ru/ (на день оплаты) при изменении статуса бронирования через аннулирование, 25 $ по внутреннему курсу Агента при аннулировании бронирования; в случае увеличения количества аннулирований до 10% и больше от общего числа бронирований через данного поставщика за отчетный месяц (далее - «пороговая сумма возврата»), размер штрафа увеличивается до 50$ по внутреннему курсу Туроператора за каждое аннулированное бронирование. О достижении пороговой суммы возврата Туроператор направляет Турагенту уведомление по факсу или электронной почте. В случае, если пороговая сумма возврата не будет уменьшена Турагентом в течение 60 календарных дней с момента ее достижения, Туроператор вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в срок 10 рабочих дней с момента отправления Турагенту письменного уведомления об этом, при этом все финансовые обязательства по настоящему договору сохраняют силу до их исполнения сторонами. Применение настоящего условия является правом, а не обязанностью Туроператора, настоящее условие применяется в зависимости от требований Принципала.

Приложение №3
к Договору № _____
от «___» _____ 2021_г.

1. СВЕДЕНИЯ О ТУРОПЕРАТОРЕ:

Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КАРЛСОН ТУРИЗМ»
Сокращенное наименование	ООО «КАРЛСОН ТУРИЗМ»
Адрес (место нахождения)	121087, г. Москва, ул. Новозаводская, д.8, корп.4, этаж 1, пом VIII, офис 1м
Почтовый адрес	111024, г.Москва, ул.Душинская, д.7 стр.1оф.102 Тел./Факс: +7 (495) 580-7575 / +7 (495) 788-5870
Реестровый номер	РТО 000858

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВИВШЕЙ ТУРОПЕРАТОРУ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Вид и размер финансового обеспечения	Решение Ростуризма об Освобождении ООО «Карлсон Туризм» от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора размещено на сайте https://www.karlson-tourism.ru/about/

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕДИНЕНИИ ТУРОПЕРАТОРОВ В СФЕРЕ ВЫЕЗДНОГО ТУРИЗМА:

Юридическое наименование	Ассоциация «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ»
Юридический адрес	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47
Телефон , E-mail	(495) 607-77-71, secretary@tourpom.ru
Сайт	http://www.tourpom.ru/

1. **СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ТУРИСТОМ (ИНЫМ ЗАКАЗЧИКОМ) ТРЕБОВАНИЙ К ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВИВШЕЙ ТУРОПЕРАТОРУ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Основания для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

Страховщик обязан выплатить страховое возмещение по договору страхования ответственности Туроператора по письменному требованию Туриста при наступлении страхового случая.

Гарант обязан уплатить денежную сумму по банковской гарантии по письменному требованию Туриста и в случае отказа Туроператора возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору.

Основанием для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии является факт установления обязанности Туроператора возместить Туристу и (или) иному заказчику реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору о реализации туристских услуг, если это является существенным нарушением условий такого договора.

Существенным нарушением условий договора признается нарушение, которое влечет для Туриста такой ущерб, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении договора.

К существенным нарушениям Туроператором договора относятся:

неисполнение обязательств по оказанию Туристу входящих в туристский продукт услуг по перевозке и (или) размещению;

наличие в туристском продукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству и безопасности туристского продукта.

Иск о возмещении реального ущерба, возникшего в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, может быть предъявлен Туристом Туроператору либо Туроператору и страховщику (гаранту) совместно.

Выплата страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора или уплата денежной суммы по банковской гарантии не лишает Туриста права требовать от Туроператора возмещения упущенной выгоды и (или) морального вреда в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Порядок выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору перед Туристом и (или) иным заказчиком и наличия оснований для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии Турист или его законный представитель вправе в пределах суммы финансового обеспечения предъявить письменное требование о выплате страхового возмещения или об уплате денежной суммы непосредственно организации, предоставившей финансовое обеспечение.

В требовании Туриста указываются:

- фамилия, имя и отчество Туриста, а также сведения об ином заказчике (если договор заключался заказчиком);

дата выдачи, срок действия и иные реквизиты документа, представленного в качестве финансового обеспечения ответственности Туроператора;

- номер договора и дата его заключения;
- наименование Туроператора, которому предоставлено финансовое обеспечение;
- наименование Агентства;
- информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении Туроператором обязательств по договору;

Карлсон Туризм

- ссылка на обстоятельства, предусмотренные статьей 17.4 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», послужившие причиной обращения Туриста к страховщику или гаранту;
- размер денежных средств, подлежащих уплате Туристу в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, в том числе размер реального ущерба, понесенного Туристом в связи с его расходами по эвакуации;
- в случае, если требование об уплате денежной суммы предъявляется по банковской гарантии гаранту, - реквизиты документа, свидетельствующего об отказе Туроператора в добровольном порядке удовлетворить требование о возмещении реального ущерба, понесенного Туристом в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору, и (или) номер и дата вступившего в законную силу судебного решения о возмещении Туроператором указанного реального ущерба.

К требованию Турист прилагает следующие документы:
копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (с предъявлением оригинала указанных документов);
копию договора (с предъявлением его оригинала);
документы, подтверждающие реальный ущерб, понесенный Туристом в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору.

К требованию Туриста к гаранту прикладываются также копия документа, свидетельствующего об отказе Туроператора в добровольном порядке удовлетворить требование о возмещении реального ущерба, понесенного Туристом в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором своих обязательств по договору, и (или) копия судебного решения о возмещении Туроператором реального ущерба по иску, предъявленному в соответствии с положениями статьи 17.4 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».

Не подлежат возмещению страховщиком или гарантом расходы, произведенные Туристом и не обусловленные требованиями к качеству туристского продукта, обычно предъявляемыми к туристскому продукту такого рода.

Для исполнения своих обязательств по финансовому обеспечению страховщик или гарант не вправе требовать представления иных документов, за исключением документов, предусмотренных настоящей статьей.

Письменное требование Туриста о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предъявлено страховщику или гаранту в течение срока действия финансового обеспечения.

Страховщик или гарант обязан удовлетворить требование Туриста о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии не позднее 30 календарных дней после дня получения указанного требования с приложением всех необходимых документов, предусмотренных настоящим приложением.

В случаях если с требованиями о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии к страховщику или гаранту обратились одновременно более одного Туриста и общий размер денежных средств, подлежащих выплате, превышает сумму финансового обеспечения, удовлетворение таких требований осуществляется пропорционально суммам денежных средств, указанным в требованиях к сумме финансового обеспечения.

Требование о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности Туроператора должно быть предъявлено Туристом страховщику в течение срока исковой давности, установленного законодательством Российской Федерации.

Страховщик освобождается от выплаты страхового возмещения Туристу, если Турист обратился к страховщику с требованием о возмещении упущенной выгоды и (или) компенсации морального вреда, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта.

Страховщик не освобождается от выплаты страхового возмещения Туристу по договору страхования ответственности Туроператора, если страховой случай наступил вследствие умысла Туроператора.

Под термином Турист (иной Заказчик) понимается в данном Приложении заказчик Турагента, заключивший договор о реализации туристского продукта:

- - сформированного Туроператором и представленного для реализации в системе бронирования,
- - сформированного Туроператором из отдельных туристских услуг, представленных для реализации в системе бронирования
- - сформированного иностранным туроператором, являющимся Поставщиком услуг по настоящему договору и представленного для реализации в системе бронирования.

Приложение №4
к Договору № _____
от «___» _____ 2021г.

Карлсон Туризм

Реализация услуг по авиаперевозке.

1. Интерфейс Агента - системы бронирования «Тарифы Онлайн» по авиабилетам - является интерфейсом GALILEO.
2. Агент не несет ответственности за возможные технические сбои на сервере системы бронирования GALILEO.
3. Размер вознаграждения Субагента за бронирование и выписку авиабилетов перевозчиков только для билетов Бизнес и Первого классов, выплачивающих комиссионное вознаграждение указан в таблице №1:

Таблица 1

Код	Авиакомпании (регулярные авиаперевозки)	Размер вознаграждения Турагента %
CA	AIR CHINA при вылете из РФ	2,5
NX	AIR MAKAU	2,5
MD	AIR MADAGASCAR	2,5
9U	AIR MOLDOVA	2,5
RC	ATLANTIC AIRWAYS	2,5
OZ	ASIANA AIRLINES-рейсы с вылетом из РФ	2,5
IZ	ARKIA	2,5
NZ	AIR NEW ZEALAND	3,5
AH	AIR ALGERIE	2,5
K6	CAMBODIA ANGKOR AIR	4,5
MU	CHINA EASTERN -рейсы а/к с вылетом из РФ	3,5
CZ	CHINA SOUTHERN-вылеты из РФ	3,5
CI	CHINA AIRLINES- вылеты из РФ	3.5
EK	EMIRATES- вылеты из РФ	2,5
ET	ETHIOPIAN AIRLINES	3,5
EY	ETIHAD AIRWAYS	2,5
FJ	FIJI AIRWAYS- международные перелеты	3.5
GF	GULF AIR	3,5
HU	HAINAN AIRLINES первый и бизнес класс вылет из MOW/LED в Китай	5
JL	JAPAN AIRLINES внутренние рейсы, - - международные рейсы	2,5 3,5
KE	KOREAN AIR - рейсы из РФ	2,5
OM	MIAT –MONGOLIAN AIRLINES	2,5
WY	OMAN AIR	2,5
QF	QANTAS AIRWAYS	2,5
QR	QATAR AIRWAYS	2,5
AT	ROYAL AIR MAROC	3,5
RJ	ROYAL JORDANIAN-вылеты из РФ	2,5
DT	TAAG ANGOLA AIRLINES	4,5
TK	TURKISH AIRLINES –вылеты из РФ, - вылеты не из РФ	6 3,5
U6	URAL AIRLINES- международные перевозки	2,5
6H	ISRAIR AIRLINES	2,5

Вознаграждение Турагента составляет 0,10 руб. на перевозки опубликованных тарифов эконом-класса и бизнес-класса если не соблюдаются условия в таблице №1

Таблица 2

Сервисные сборы Компанией не взимаются.

АВИАКОМПАНИЯ
ADRIA AIRWAYS(JP), **AEROFLOT(SU),**AEROMEXICO(AM),AIR CANADA (AC),AIR DOLOMITI (EN), AEGEAN AIRLINES (A3)AIGLE AZUR (ZI), AIR BALTIC (BT), AIR ASTANA (KC),AIR INDIA(AI) ,AIR BERLIN (AB), AIR CHINA (CA),AIR EUROPA(UX), AIR FRANCE (AF),AIR MALTA (KM), AIR MAURITIUS (MK), AIR NAMIBIA(SW), AIR NEW ZEALAND(NZ), AIR SEYCHELLES (HM),AIR SERBIA(JU), APG AIRLINES(GP)AIR TAHITI NUI (TN), , AIR TAHITI(VT) ,AIRCALIN(SB),, AIR ALGERIE(AH), ASIANA AIRLINES(OZ), AEROLINEAS ARGENTINAS (AR), AIRCOMPANY SOMON AIR(SZ), AMASZONAS S.A.(Z8), AIR CARAIBES(TX), ATLASJET(KK), ALITALIA (AZ), AMERICAN AIRLINES (AA), AUSTRIAN AIRLINES (OS), ANDES LINEAS AEREAS(OY), ARIK AIR(W3), AZERBAIJAN AIRLINES (J2), AZUL LINHAS AEREAS BRASILEIRAS(AD),BULGARIA AIR (FB),BANGKOK AIRWAYS(PG), BINTER CANARIAS(NT), BELAVIA(B2), BLUE PANORAMA(BV), BRITISH AIRWAYS (BA),BRUSSELS AIRLINES (SN), CHINA AIRLINES (CI) COPA AIRLINES(CM), CAMBODIA ANGKOR(K6),CHINA EASTERN AIRLINES (MU), CHINA SOUTHERN AIRLINES(CZ) CATHAY PACIFIC(CX), CONDOR (DE), CROATIA AIRLINES (OU), CZECH AIRLINES (OK), DELTA AIRLINES (DL), EGYPTAIR (MS, EMIRATES ,ESTONIAN AIR (OV),ETIHAD AIRWAY$(EY) EL AL(LY),ELLINAIR(EL),FLYBE(BE), FLY ONE (5F),FLYDUBAI(FZ), FINNAIR (AY),FLEXFLIGHT(W2), GARUDA INDONESIA(GA), ,HANH AIR (HR), IBERIA (IB), ICELANDAIR (FI), JAT AIRWAYS (JU), JET AIRWAYS (9W), KLM ROYAL DUTCH AIRLINES (KL), KOREAN AIR (KE) KENYA AIRWAYS(KQ), LAN AIRLINES (LA), LOT (LO), LUFTHANSA (LH),MERIDIANA(IG),MALAYSIA AIRLINES(MH), MONTENEGRO(YM), NOUVELAIR TUNISIE(BJ), PEGASUS AIRLINES(PC), PAKISTAN INTERNATIONAL(PK), PHILIPPINE AIRLINES(PR), PAN AMERICAN WORLD AIRWAYS(7N),QATAR AIRWAYS(QR),ROYAL BRUNEI (BI), ROYAL JORDANIAN (RJ) , SAS (SK), SOUTH AFRICA (SA), SWISS (LX),SRILANKAN AIRLINES(UL), TAM(JJ), SINGAPORE AIRLINES(SQ,TAP PORTUGAL (TP), THAI AIRWAYS (TG), UNITED AIRLINES(UA), URAL AIRLINES (U6), SRILANKAN AIRLINES (UL),SOMON AIR(SZ), QATAR AIRWAYS, UZBEKISTAN AIRWAYS (HY), TAAG(DT), YAKUTIA(R3**), S7 AIRLINES(S7)** , VIETNAM AIRLINES(VN), VIRGIN ATLANTIC(VS), UKRAINE INTL AIRLINES(PS), UTAIR(UT), YAN AIR (YE), VIMAVIA(NN), WAMOS AIR(EB) , VRG LINHAS AEREAS(G3) ,XIAMEN AIRLINES(MF),SHANDONG AIRLINES(SC)

4.При возврате пассажиру всей или части оплаченной пассажиром суммы за авиабилет ранее полученное Турагентом вознаграждение подлежит возврату.

5.Дополнительные сборы, взимаемые Компанией:

*сервисный сбор за возврат авиабилета в размере 500 (пятьсот) рублей за каждую операцию возврата;

*сервисный сбор за оказание услуг по переписке/обмену авиабилета в размере 500 (пятьсот) рублей за каждую операцию переписки/обмена;

За реализацию авиабилетов, оформленных на бланках авиакомпаний, не указанных в таблицах №1 и №2, вознаграждение Субагенту не выплачивается.

6. Вознаграждение Субагента рассчитывается как процент от тарифа авиаперевозки, указанный в таблице №1.

7. Дополнительная выгода, полученная Субагентом при реализации авиаперевозки, признаётся его вознаграждением и освобождается от прав (требований) Агента.

8. В случае изменения авиаперевозчиком размера комиссионного вознаграждения, выплачиваемого Агенту, размер вознаграждения, представляемого Субагенту, может быть изменен Агентом в одностороннем порядке.

9. В остальных случаях, при бронировании услуг по авиаперевозке, не представленных в таблицах №1 и№2 стоимость авиаперевозки и размер вознаграждения уточняется Субагентом дополнительно.